



Sopimuksen osapuolet

1 Avustuksen saaja: Mielenterveyden keskusliitto ry

2 Avustuksen käyttäjä: _____
(yhdistyksen virallinen nimi)

Sopimuksen kohde

sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön myöntämä STEA-avustus

- kohdenumero: AK6
- käyttötarkoitus: Jäsenjärjestöavustus
- myöntämisvuosi: 2021

Avustuksen käyttäjälle siirretty euromääräinen avustusosuus: _____
(avustuksen saaja, Mtkl täyttää)

Avustuksen käyttö

STEA-avustusta saa käyttää ainoastaan avustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen.

Hyväksyttäväksi kustannuksiksi katsotaan avustuspäätöksen mukaisesta toiminnasta tai hankkeesta johtuvat tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kulut toiminnan tai hankkeen tuotoilla vähennettynä. Avustus on käytettävä avustuspäätöksessä eritellyllä tavalla niihin käyttötarkoituksiin, joihin sitä on myönnetty. Siirrot käyttökohteiden välillä eivät ole sallittuja ilman muutoshakemusta.

Mikäli yhdistys ei voi käyttää avustusta avustuspäätöksessä eritellyn mukaisesti (esimerkiksi suunnitellun retken tai koulutuksen peruuntuessa), on avustuksen käyttäjän oltava yhteydessä Mielenterveyden keskusliittoon ja tehtävä liitolle muutoshakemus.

Avustusta ei saa käyttää toimitilojen vuokriin (ainoastaan ryhmätilojen vuokratulot hyväksytään) ja palkkojen sekä kannustusrahan maksuun eikä sitä saa luovuttaa avustuksina muille yhteisöille tai yksityishenkilöille.

Avustusta ei saa käyttää rahana tai lahja- tai ostokortteina annettuihin lahjoihin. Avustuksella ei saa kattaa myöskään edellisen vuoden alijäämää eikä sitä voi käyttää varainhankinnan kuluihin.

Toiminta-avustusta saadaan käyttää avustuksen myöntämivuoden ja sitä seuraavan kalenterivuoden aikana syntyviin kuluihin tai menoihin, jollei avustuspäätöksestä ilmene, että avustusta saadaan käyttää myös avustuksen myöntämivuotta aikaisemmin syntyneisiin kuluihin tai menoihin taikka alijäämiin.

Kehittämisasiavustusta saadaan käyttää avustuksen myöntämivuoden ja sitä seuraavan kalenterivuoden aikana syntyviin kuluihin ja menoihin. Ennen avustuksen myöntämivuotta



syntyneisiin kuluihin tai menoihin saadaan avustusta käyttää, jos kulut tai menot ovat aiheutuneet avustuspäätöksessä tarkoitetusta hankkeesta.

Avustuksen käyttäjän on järjestettävä kirjanpitoonsa siten, että avustuksen käyttöä voidaan luotettavasti seurata. Avustuksen saajan kirjanpidossa avustuksen siirto käsitellään tuottotilin oikaisuna. Siirretyn avustuksen käyttöä vastaavat hyväksyttäväksi esitettävät kustannukset kirjataan vain avustuksen käyttäjän kirjanpitoon.

Avustuksen käyttäjän on kirjattava saaduksi avustusennakoksi maksetusta avustuksesta se osa, jota vastaan ei ole syntynyt hyväksyttäviä kustannuksia. Vastaavasti avustuksen käyttäjän on kirjattava siirretty mutta maksamaton avustus siirtosaamiseksi, mikäli hyväksyttäviä nettokuluja on syntynyt maksamatonta avustusta vastaava määrä.

Avustuksen käytön valvonta

Avustuksen käyttäjän tulee toimittaa avustuksen saajalle vuosittain 30.1. mennessä selvitys saamansa avustuksen käytöstä.

Lisäksi avustuksen käyttäjä on velvollinen antamaan avustuksen saajan osoittaman tilintarkastajan käyttöön avustusetuksen¹ 17 §:n mukaisen tilintarkastajan raportin laatimiseksi tarvittavan aineiston sitä pyydettyä.

Avustuksen käyttäjä on tietoinen, että STEA:lla on oikeus tarkastaa myös sen toimintaa ja taloutta, jolle toimintaan tai hankkeeseen myönnetty avustus tai sen osa on siirretty.

Avustuksen käyttäjän tulee antaa STEA:lle avustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot. Oikeilla ja riittävillä tiedoilla tarkoitetaan kaikkea sellaista tietoa, jolla on tai saattaa olla vaikutusta avustuksen käytön hyväksyttävyyteen.

Mikäli avustusta

- 1) ei ole käytetty,
- 2) sitä on käytetty muuhun avustuspäätöksessä mainittuun toimintaan ilman hyväksyttyä muutoshakemusta tai
- 3) sitä on muuten käytetty lainvastaisesti taikka avustuspäätöksen tai tämän sopimuksen vastaisesti,

Mielenterveyden keskusliitolla on oikeus periä avustus takaisin.

Yllä mainitussa tilanteessa avustuksen käyttäjälle varataan tilaisuus täydentää selvitystään avustuksen käytöstä, minkä jälkeen avustus voidaan periä takaisin.

¹ valtioneuvoston asetus valtionavustuksista yleishyödyllisille yhteisöille ja säätiöille terveyden ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen (1552/2016)



Avustuksen käyttöä ohjaava lainsäädäntö sekä yleiset ehdot ja rajoitukset

Avustuksen käyttäjä on tutustunut *valtiovastuslakiin (688/2001)* ja *valtioneuvoston asetukseen valtiovastuksista yleishyödyllisille yhteisöille ja säätiöille terveyden ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen (1552/2016)* sekä tällä sopimuksella siirrettävän avustuksen avustuspäätökseen ja sen sisältämiin erityisiin ja avustuslajikohtaisiin yleisehtoihin ja rajoituksiin.

Sopimuksen osapuolet ovat tietoisia siitä, ettei tämä sopimus syrjäytä voimassa olevan hankintalainsäädännön noudattamista (*laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016*). Yhteistyöhankkeissa, joissa avustusta siirretään, tulee olla kyse aidosta yhteistyöstä tai kumppanuudesta. Mikäli toiselta yleishyödylliseltä järjestöltä on sen sijaan tarkoitus hankkia taloudellista vastiketta vastaan palveluja avustuksen saajan hanketta tai toimintaa varten, kyse on hankinnasta, johon tulee soveltaa hankintalainsäädäntöä.

Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti sopijapuolten välisillä neuvotteluilla. Mikäli sopijapuolet eivät pääse neuvotteluissa sovinnolliseen ratkaisuun, ratkaistaan riidat Helsingin käräjäoikeudessa.

Voimaantulo ja allekirjoitukset

Tämä Sopimus tulee voimaan, kun kaikki Sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi yhtä pitävää kappaletta, yksi avustuksen saajalle ja yksi avustuksen käyttäjälle.

_____ / _____ 2021
Paikka ja aika

_____ / _____ 2021
Paikka ja aika

Allekirjoitus ja nimenselvennys
Avustuksen saaja (MTKL)

Allekirjoitus ja nimenselvennys
Avustuksen käyttäjä (Yhdistys)

Yhdistysten nimenkirjoittajat